



# COMUNE DI PENNA SANT'ANDREA

(Provincia di Teramo)

Piazza Vittorio Veneto, 1 – 64039 PENNA SANT'ANDREA (TE)  
P.I. e C.F.: 80005210671

☎ 0861/66120

## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 FUNZIONARIO TECNICO APPARTENENTE ALL'AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATE QUALIFICAZIONI - (EX CATEGORIA D1) 18 ORE SETTIMANALI FINO AL 15 APRILE 2025.

### PREMESSO

- Che il Comune di Penna Sant'Andrea risulta attuatore di progetti finanziati dal PNRR/PNC;
- Che con il Piano Triennale 2022/2024 tale assunzione è stata prevista e successivamente confermata all'interno del P.I.A.O. 2024/2026 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 12 aprile 2024;
- Preso atto di quanto previsto dall'art. 3 bis della Legge 113/2021 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, recante misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia".
- Che il Comune di Penna Sant'Andrea è stato incluso tra i beneficiari delle risorse del fondo di cui al comma 5 dell'articolo 31-bis del decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, giusta DPCM del 30/12/2022 pubblicato in G.U. n. 43 del 20/02/2023;
- Vista la delibera di Giunta Comunale n. 66 del 26.09.2024 in merito all'atto di indirizzo per l'ampliamento dei titoli di studi ammessi alla presente procedura;
- Che con determinazione n. 214 RG del 03/10/2024 è stato approvato il presente bando;

### IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE UMANE RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Funzionario Tecnico – Ingegnere Civile – area Funzionari ed Elevate Qualificazioni ex CCNL 2019/2021 - part-time 18 ore per l'attuazione dei progetti previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.) con assunzione fino al 15 Aprile 2025 eventualmente rinnovabile.

La finalizzazione dell'iter selettivo e l'eventuale assunzione in servizio restano, comunque, subordinati a valutazione insindacabile dell'Ente, senza che gli idonei possano vantare alcun diritto e/o richiesta.

### ART. 1

#### REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE – TITOLI DI PREFERENZA – ALTRE DICHIARAZIONI

##### A) Requisiti generici:

- a) essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana (livello minimo C1, "Livello avanzato", del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue – QCER), essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non avere riportato condanne penali, né essere a conoscenza di avere procedimenti penali pendenti in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

- e) per gli aspiranti di sesso maschile nati fino all'anno 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare;
- f) non essere stati licenziati o destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, o dichiarati decaduti nonché dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento;
- g) idoneità psico-fisica all'impiego;
- h) possesso delle credenziali di autenticazioni al Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) oppure possesso della Carta di Identità Elettronica (CIE) ed iscrizione al portale "inPA" (<https://www.inpa.gov.it/>);

#### **B) Requisiti specifici:**

##### a) Titolo di studio:

essere in possesso della **Laurea in Ingegneria Civile, Edile, Edile Architettura o equipollenti/equiparati**

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza del titolo estero a quello italiano, rilasciata ai sensi dell'art.38 del D.Lgs.n.165/2001, dalla quale risulti anche a quale votazione corrisponde il voto riportato rispetto all'ordinamento scolastico italiano, ovvero la dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza secondo la procedura di cui al citato art.38 e all'art.2 del D.P.R.n.189/2009.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso o la cessazione del rapporto di lavoro. Nel caso di equiparazione dovrà essere data evidenza allegando l'equiparazione in base al Decreto interministeriale del 9 luglio 2009 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 7 ottobre 2009 n.233.

b) Conoscenza della lingua inglese (art. 37, comma 1, d.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 del d.lgs. n. 75/2017) – Accertato in sede di concorso;

c) Conoscenza dell'uso di strumentazioni ed applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, posta elettronica, PEC, firma digitale, ecc.) – Accertato in sede di concorso;

Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dalle precedenti lett. A), B) o C) preclude la possibilità di partecipare alla selezione pubblica.

#### **C) Titoli di preferenza (DPR 487/94 art. 5)**

Coloro che intendano far valere i titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti (art. 5 D.P.R. n. 487/94 e s.m.i.), in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione. **Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando.** Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse. I candidati che avranno superato il colloquio, a parità di punteggio, dovranno far pervenire, entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, già indicati nella domanda.

#### **D) Altre dichiarazioni**

In sede di compilazione della domanda saranno richieste ulteriori informazioni inerenti alle esperienze lavorative (presso la PA, presso privati o altre esperienze), ad altre attività che comunque non sono oggetto di valutazione.

**La verifica circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura concorsuale (lett. A, B, ed eventualmente C) sarà effettuata su tutti i candidati risultati idonei in esito a tutte le prove d'esame.**

Il Comune può disporre, in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla stessa per difetto dei requisiti prescritti.

Il difetto dei requisiti prescritti dall'avviso comporta comunque l'impossibilità alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato.

#### **ART. 2**

##### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, deve essere presentata a far data dalla pubblicazione del presente **avviso esclusivamente attraverso il portale inPA** (<https://www.inpa.gov.it/>) del ministero del Dipartimento della Funzione Pubblica. Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla procedura selettiva esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale

«inPA» previa registrazione del candidato sullo stesso Portale. Per la partecipazione alla procedura selettiva il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o un domicilio digitale.

**La domanda deve pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 12 ottobre 2024**

Saranno accettate esclusivamente le domande inviate prima dello spirare di tale termine perentorio. La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione alla procedura selettiva sarà certificata e

comprovata da apposita ricevuta scaricabile al termine della procedura di invio, dal Portale inPA. Allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, il portale non consentirà l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente dell'ultima domanda di partecipazione inviata in ordine cronologico, intendendosi le precedenti revocate in modo integrale e definitivo, nonché prive d'effetto.

**La domanda di partecipazione deve essere compilata obbligatoriamente in tutte le sue parti nella procedura informatica sopra specificata.**

Alla domanda on line i candidati dovranno allegare obbligatoriamente (nella sezione "ALLEGATI") la ricevuta di pagamento di € 10,00 (dieci/00) della tassa di concorso, il quale può essere effettuato con una delle seguenti modalità:

a) accredito sul conto corrente di Tesoreria del Comune di Penna Sant'Andrea – Poste Italiane

IBAN **IT12X081497711000000005086**

con indicazione della causale "Selezione pubblica PNRR Funzionario Tecnico - Tassa di concorso ... nominativo del candidato..."

**Si specifica che la quota di partecipazione al concorso non è rimborsabile.**

In caso di proroga, o riapertura dei termini, o annullamento temporaneo delle date concorsuali restano valide le domande già presentate, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

Le dichiarazioni relative ai requisiti sono rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R.28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità.

Il Comune di Penna Sant'Andrea, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procederà a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Le conseguenze di un'accertata violazione comporteranno l'immediata esclusione dalla selezione in oggetto, ovvero la cancellazione dalla graduatoria di merito, ovvero lo scioglimento dell'eventuale contratto di lavoro già in essere, fermo restando quanto in esecuzione degli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

I candidati che intendano fruire dei benefici di cui all'art. 20 della Legge 104/1992 dovranno specificare nella domanda di partecipazione l'eventuale ausilio necessario per l'espletamento della prova di selezione, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova stessa.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

**Casi di esclusione dei candidati**

L'esclusione del concorrente potrà avvenire nei seguenti casi:

- inoltro della domanda non utilizzando la piattaforma informatica di cui sopra;
- qualora le indicazioni contenute nella domanda risultino incomplete o irregolari e il concorrente non provveda al completamento o alla regolarizzazione entro i termini che gli saranno assegnati, anche con riferimento al pagamento della tassa di concorso;
- presentazione della domanda oltre il termine di scadenza stabilito nel bando;
- mancato possesso dei requisiti richiesti, da possedersi al momento dell'inoltro della domanda fino all'assunzione.

**ART. 3 COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice è nominata con successivo provvedimento che sarà pubblicato sull'Albo pretorio on-line del Comune di Penna Sant'Andrea.

**ART. 4**

**PROVA E MATERIE D'ESAME**

La graduatoria sarà formata in esito alla prova selettiva consistente in una **prova orale**, costituita da un colloquio volto ad approfondire le capacità professionali, le competenze tecniche sulle materie sottoelencate, le competenze trasversali e le attitudini necessarie, con riferimento ai contenuti della posizione ricercata.

La prova orale verterà sulle seguenti materie:

- Ordinamento degli Enti Locali;
- Normativa vigente in materia di appalti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- Programmazione, progettazione, direzione Lavori e collaudo di opere;

- Contabilità dei lavori pubblici, rendicontazione e controllo sui servizi, forniture e computi metrici estimativi;
- Normativa sulla sicurezza sul lavoro;
- Conoscenze riferite alla rendicontazione tecnica ed amministrativa di progetti;
- Normativa e disciplina del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- Rendicontazione progetti PNRR.

Durante la prova orale si provvederà all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse e della lingua inglese (solo idoneità). Conseguiranno l'ammissione per l'inserimento in graduatoria i candidati che abbiano riportato nella prova orale una votazione di almeno **21/30**.

La prova orale potrà essere eventualmente preceduta da una prova preselettiva. L'Amministrazione potrà avvalersi di una ditta esterna specializzata per l'espletamento dell'eventuale preselezione. Il Responsabile dell'Area competente in materia di procedure selettive di personale, con propria determinazione, tenuto conto del numero delle candidature, valuterà motivatamente l'opportunità o meno di ricorrere alla prova preselettiva, consistente in test a risposta multipla sulle materie della prova orale ed i criteri di ammissione alla prova successiva. Il punteggio conseguito nella eventuale preselezione NON è utile ai fini della formazione della graduatoria finale.

#### **ART. 5 AMMISSIONE AL CONCORSO E CALENDARIO PROVE**

Tutti i candidati che avranno fatto pervenire domanda di partecipazione alla selezione entro il termine prescritto, si intendono ammessi alle prove sulla scorta delle dichiarazioni presentate ai sensi del D.P.R. 445/2000, **con riserva di verifica del possesso dei requisiti richiesti e puntuale adempimento delle modalità di partecipazione** al momento dell'assunzione ovvero prima dell'emissione del provvedimento favorevole e dovranno presentarsi per la prova nel giorno e nell'ora indicati di seguito con un valido documento di riconoscimento, pena la non ammissione alla prova.

#### **ART. 6 GRADUATORIA ED UTILIZZO DELLA STESSA**

La graduatoria sarà approvata con atto del Responsabile dell'Area Risorse Umane, a seguito della verifica dei requisiti sopra indicati e con l'osservanza a parità di punti delle preferenze previste dalla legislazione vigente a condizione che siano dichiarate al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Saranno dichiarati idonei i candidati utilmente collocati nella graduatoria.

Se due o più candidati ottengono pari punteggio, a conclusione delle operazioni di valutazione delle prove di esame, è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 15 maggio 1997, n. 127.

La rinuncia all'assunzione presso il Comune di Penna Sant'Andrea comporta la decadenza dalla graduatoria e la perdita di ogni eventuale futuro diritto alla nomina e/o alla chiamata.

Gli idonei che non sottoscriveranno il contratto individuale e non prenderanno servizio, senza giustificato motivo, oggetto di valutazione, da parte del Comune di Penna Sant'Andrea, nei termini che verranno stabiliti all'Amministrazione, saranno considerati rinunciatari all'assunzione e perderanno ogni diritto alla nomina.

#### **ART. 7 ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO INDIVIDUALE**

Le assunzioni verranno disposte secondo l'ordine della graduatoria, tenuto conto delle eventuali preferenze di legge.

I candidati da assumere saranno invitati, con apposita comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata nel modulo di domanda, a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro muniti dei documenti necessari ai sensi di legge.

Gli aventi diritto all'assunzione che non sottoscriveranno il contratto individuale e non prenderanno servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, saranno considerati rinunciatari all'assunzione e perderanno ogni diritto alla nomina.

Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dall'avviso.

I candidati idonei chiamati per l'assunzione verranno sottoposti ad un periodo di prova secondo quanto stabilito dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro/Comparto Funzioni Locali e ai sensi di Legge.

Il contratto individuale sarà stipulato con assunzione fino al 16 aprile 2025, eventualmente rinnovabile o prorogabile anche per una durata diversa da quella iniziale, comunque nei limiti della durata di attuazione dei progetti PNRR e non oltre il 31/12/2026.

## **ART. 8**

### **INQUADRAMENTO PROFESSIONALE E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge e dal vigente Contratto Collettivo Nazionale Enti Locali. Il trattamento economico sarà quello stabilito dalle norme contrattuali (CCNL enti locali) in vigore al momento dell'assunzione relativamente alla posizione economica iniziale della categoria dell'Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni, posizione economica 1. Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge. Il trattamento retributivo è soggetto alle modificazioni che verranno previste dai contratti collettivi nazionali di lavoro

## **ART. 9 CALENDARIO PROVA ORALE**

**La data della prova orale comprensiva anche dell'accertamento della lingua inglese e dell'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche** è fissata per il giorno **16 OTTOBRE 2024**, alle ore 17:00, presso il Comune di Penna Sant'Andrea, in Piazza Vittorio Veneto 1 64039 Penna Sant'Andrea (TE).

La presente costituisce **preavviso** sulla data fissata per l'inizio della prova. Tale avviso vale come notifica di convocazione alla prova orale per i candidati che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini.

Qualsiasi variazione al diario delle prove, luogo, data ed orario delle stesse saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Penna Sant'Andrea.

Tutte le comunicazioni ai candidati sono fornite mediante pubblicazione delle stesse nel sito istituzionale del Comune di Penna Sant'Andrea. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

L'assenza o il ritardo alla prova costituisce rinuncia espressa al concorso.

## **ART. 10 PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso è pubblicato:

- sul sito internet del Comune di Penna Sant'Andrea: (<https://www.comune.pennasantandrea.te.it>);
- all'Albo Pretorio on-line del Comune di Penna Sant'Andrea;
- sul portale del Dipartimento della Funzione Pubblica InPA: (<https://www.inpa.gov.it/>). Gli obblighi di pubblicazione si intendono assolti con le predette pubblicazioni.

Per ogni informazione ci si potrà rivolgere al Comune di Penna Sant'Andrea presso:

Area Risorse Umane del Comune di Penna Sant'Andrea al seguente numero: tel. 0861 66 120 - mail: [v.palumbi@comune.pennasantandrea.te.it](mailto:v.palumbi@comune.pennasantandrea.te.it)

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Vincenzo Palumbi – Responsabile H.R.

## **ART. 11 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D.Lgs.n.196/2003 e del D.Lgs. n. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Penna Sant'Andrea e trattati per le finalità inerenti alla gestione della selezione e, nel caso di instaurazione di un successivo rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla costituzione e gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati anagrafici e dei dati relativi al possesso dei requisiti per l'ammissione al concorso è obbligatorio a pena di esclusione.

L'interessato gode dei diritti previsti dal GDPR. I dati raccolti potranno essere comunicati in base a norme di legge e di regolamento e, comunque, quando ciò risulti necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali dell'Amministrazione.

## **ART. 12 DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa rinvio a quanto previsto norme vigenti in materia.

Penna Sant'Andrea (TE), 03.10.2024

**IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE UMANE**  
**V. SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. Vincenzo Palumbi